

PRIJAVNI OBRAZEC SPODBUDE ZA ČEZSEKTORSKE AKCIJE IN REŠITVE V POMURJU

Izpolnjeno prijavnico posredujte po e-pošti na naslov:

matejka@lrf-pomurje.si

Rok za oddajo prijave je do vključno **14. maja 2025 do polnoči**.

V kolikor do tega datuma ne bo prispelo dovolj vlog, bo razpis odprt do porabe sredstev.

I. PODATKI O PROJEKTU

Naziv projekta oz. rešitve / storitve:	
Obdobje izvajanja*: *med datumom objave razpisa (29.4.2025) in 30.9.2025.	
Višina zaprošenih sredstev:	
Nosilec projekta:	
Partnerji projekta:	
Pridruženi partnerji projekta:	

II. PODATKI O PRIJAVITELJU

Naziv nevladne organizacije:	
Pravna oblika (društvo, zasebni zavod, ustanova, zveza društev)	
Status v javnem interesu	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Sedež organizacije:	
Zakoniti/a zastopnik/ca:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka TRR in naziv banke organizacije:	
E-naslov organizacije	
Kontaktna oseba nevladne organizacije	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
E-naslov kontaktne osebe	
Spletna stran organizacije	
Socialna omrežja	

◆ LRF za Pomurje, Martjanci 36, 9221 Martjanci ◆ 02 538 13 54 ◆ info@lrf-pomurje.si ◆ www.lrf-pomurje.si ◆

 **Smo Regionalno stičišče nevladnih organizacij Pomurja.**

◆ povezuje ◆ informiramo ◆ podpiramo ◆ izobražujemo in krepimo ◆ ozaveščamo ◆ zagovarjamo
◆ sooblikujemo ◆ sodelujemo ◆ iščemo rešitve ◆ razvijamo storitve ◆ spodbujamo
nevladne organizacije v pomurski regiji.

III. PODATKI O PARTNERJIH

Projektni partnerji

Projektni partnerji so polno udeleženi pri sooblikovanju vsebine in izvedbi projektnih aktivnosti, imajo odgovornosti in obveznosti (lahko tudi finančne – so nosilci stroškov izvedbe).

Projektni partner št. 1:

Naziv institucije/organizacije/podjetja:	
Pravna oblika:	
Naslov sedeža:	
Zakoniti zastopnik/-ca in njegova/njena funkcija:	
Spletna stran:	

Kopirajte tabelo v primeru več partnerjev.

Pridruženi partnerji

Pridruženi partnerji so deležniki, ki podpirajo projekt, so vanj vključeni, a ne bodo izvajali aktivnosti, prav tako ne prejemajo neposrednih sredstev iz projekta. Lahko prispevajo svoje znanje, mrežo, medij, dostop do ciljnih skupin, infrastrukturo ipd. Npr. pridruženi partner je občina, ki bo objavila članek o vašem programu, ali vam bo zagotovila brezplačni prostor za izvedbo aktivnosti.

Navedite nazive organizacij/e:	
--------------------------------	--

IV. OPIS ORGANIZACIJE

<p>Na kratko predstavite poslanstvo vaše organizacije. (Največ 500 znakov, vključno s presledki.)</p>
<p>Na kratko predstavite največje dosežke vaše organizacije (do max. 3). (Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)</p>
<p>Navedite vizijo vaše organizacije (kakšna organizacija želite biti čez nekaj časa, kaj želite doseči? Katere programe želite razvijati? Kaj so vaši kratkoročni in dolgoročni cilji?) (Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)</p>

V. OPIS PROJEKTA

1. Lokacija izvajanja projekta <i>Označite eno ali več občin, kjer se bo projekt izvajal.</i>
<input type="checkbox"/> Apače <input type="checkbox"/> Beltinci <input type="checkbox"/> Cankova <input type="checkbox"/> Črenšovci <input type="checkbox"/> Dobrovnik <input type="checkbox"/> Gornja Radgona <input type="checkbox"/> Gornji Petrovci <input type="checkbox"/> Grad <input type="checkbox"/> Hodoš <input type="checkbox"/> Kobilje <input type="checkbox"/> Križevci <input type="checkbox"/> Kuzma <input type="checkbox"/> Lendava <input type="checkbox"/> Ljutomer <input type="checkbox"/> Moravske Toplice <input type="checkbox"/> Murska Sobota <input type="checkbox"/> Odranci <input type="checkbox"/> Puconci <input type="checkbox"/> Radenci <input type="checkbox"/> Razkrižje <input type="checkbox"/> Rogašovci <input type="checkbox"/> Sveti Jurij ob Ščavnici <input type="checkbox"/> Šalovci <input type="checkbox"/> Tišina <input type="checkbox"/> Turnišče <input type="checkbox"/> Velika Polana <input type="checkbox"/> Veržej <input type="checkbox"/> projekt se bo izvajal na območju celotnega Pomurja
2. Obdobje izvajanja <i>(projekt se mora izvajati v obdobju med datumom objave razpisa 30.4.2025 in 30.9.2025)</i>
3. Katero področje naslavlja: <i>(navedite eno ali več od tematskih področij iz poglavja 2.1 v besedilu razpisa)</i>
4. Označite ali gre za: <input type="checkbox"/> novo storitev <input type="checkbox"/> nadgradnja obstoječe storitve <input type="checkbox"/> prenos dobrih praks iz drugih okolij <input type="checkbox"/> zagotavljanje trajnosti že obstoječe storitve <i>(Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)</i>
5. Relevantnost projekta – kaj je problem, potreba, izziv, ki ga želite nasloviti? <i>Zakaj je vaš projekt pomemben in relevanten? Katere probleme rešuje? Katere potrebe / izzive naslavlja oz. rešujete z vašo storitvijo? Navedite podatke, ki lahko podkrepijo pomembnost vašega problema / področja.</i> <i>(Največ 1500 znakov, vključno s presledki.)</i>
6. Opis rešitve / storitve <i>Opišite predlagano rešitev. Zakaj menite, da gre za novo storitev, rešitev, produkt, model, drugačen način izvedbe, prenos dobre prakse, zagotavljanje trajnosti že obstoječe storitve? Kaj oz. kako boste nadgradili? Katere dobre prakse boste prenesli, od kje so te prakse, zakaj menite, da jih je potrebno prenesti, kam jih je potrebno prenesti ipd.? V kolikor prijavljate že obstoječo storitev, utemeljite, zakaj je njena trajnost pomembna?</i> <i>(Največ 1500 znakov, vključno s presledki.)</i>

7. Aktivnosti – kaj in kako boste izvajali? Na kratko opišite aktivnosti oz. korake, potrebne za izvedbo.

Pomembno:

Obvezno med aktivnosti vpišite tudi preizkus nove storitve v praksi (primer: v kolikor boste razvili nov program učnih delavnic je potrebno ta program tudi izvesti oz. preizkusiti v praksi; v kolikor boste razvijali aplikacijo je prav tako potrebno izkazati uporabo aplikacije na konkretnih primerih), izvedbo ankete o zadovoljstvu med uporabniki storitve ter promocijske aktivnosti.

Posamezne aktivnosti nato vpišite v posebno tabelo, kjer boste določili tudi časovni okvir.

(Največ 1500 znakov, vključno s presledki.)

8. Ciljne skupine – Komu pomagata?

Opređelite ciljne skupine (kdo bodo uporabniki vaših storitev), ki se jih s svojo storitvijo ali produktom dotikate (številčno in opisno) in njihove potrebe. Opišite kako jih boste vključevali, jih naslovili, kako boste prišli do njih?

(Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)

9. Cilji – Zakaj to delate? Kakšni bodo učinki na ciljno skupino, družbo, okolje? Kaj se bo spremenilo zaradi vaše storitve?

Opređelite ključne cilje predlaganega projekta (kaj želite s projektom doseči). Na koga in kako bo vaša storitev / program / produkt vplivala? Npr. razvoj novega programa za šole, ki ga bodo izvajali starejši, razvoj nove aplikacije za zdrav življenjski slog starejših, vzpostavitev novih skupin za jutranjo vadbo starejših, vključitev starostnikov v pogovorne skupine, vzpostavitev strokovnih skupine za pomoč osebam, ki se srečujejo z demenco in njihovim bližnjim ipd.).

(Največ 1500 znakov, vključno s presledki.)

10. Rezultati - Kaj boste dosegli in kako boste to dokazali? KAZALNIKI

Navedite in na kratko opišite do največ 5 ključnih rezultatov vaše storitve, ki naj bodo čim bolj konkretni, specifični in merljivi. (npr. XY starejših vključenih v jutranjo telovadbo za izboljšanje in ohranjanje zdravja. S tem se izboljša socialna vključenost starejših, redna vadba pozitivno vpliva na njihovo zdravje in samopodobo, posledično se zmanjša število obiskov pri zdravniku, zniža se uporaba zdravil).

(Največ 1500 znakov, vključno s presledki.)

11. Projektna ekipa in partnerstvo

Navedite vlogo partnerjev v projektu.

Predstavite ekipo, ki bo omogočala storitev, vključite lahko bodisi strokovne sodelavce, zunanje izvajalce, prostovoljce, študente.

(Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)

12. Promocija storitve

Opišite, na kakšen način (kako) in kje boste promovirali storitev?

(Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)

13. Trajnost storitev

Opišite, na kakšen način boste tudi po zaključku financiranja zagotovili trajnost razvite storitve ali produkta. Komu bo na voljo, kako bodo ciljne skupine dostopale do nje in jo uporabljale po končanem projektu?

(Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)

14. Podpora in pomoč

Izbranim projektom bomo nudili podporo v obliki mentorstva ter s pomočjo zunanjih izvajalcev.

Navedite, kakšno pomoč pri izvajanju nove storitve bi potrebovali (npr. pomoč pri trženju, pomoč pri promociji, pomoč pri izvedbi, pomoč pri komuniciranju, ...).

(Največ 1000 znakov, vključno s presledki.)

V. ČASOVNI NAČRT

V tabelo prepišite aktivnosti, ki ste jih navedli v opisu pri točki 4 in označite ali obarvajte polje, kdaj boste aktivnosti izvajali.

Pomembno:

Obvezno med aktivnosti vpišite tudi preizkus nove storitve v praksi, izvedbo ankete o zadovoljstvu med uporabniki storitve ter promocijske aktivnosti.

Aktivnosti	Maj 25	Jun. 25	Jul. 25	Avg. 25	Sept. 25

VI. FINANČNI NAČRT

Vrsta stroška	Opis stroška	Znesek
npr. strošek programerja	40 delovnih ur za razvoj aplikacije	1000
npr. najem prostora	10 x najem prostora za izvedbo usposabljanja / vadbe	600
npr. pogostitev	pogostitev udeležencev na usposabljanju	250
npr. zakup medijskega prostora	Strošek oglaševanja na radiu 5xobjav	500
npr. stroški predavateljev	5 usposabljanj x 200€	1.000
Skupna vrednost		3.350€
ZAPROŠENA VREDNOST		1.950€

Primere izbrišite iz tabele, vpišite svoje stroške projekta in po potrebi dodajte vrstice.

Viri financiranja	Odstotek	Znesek
Npr. Regionalno stičišče nevladnih organizacij Pomurja	58%	1.950€
Npr. Lastni delež (prostovoljsko delo – 50ur x 14eur)	21%	700€
Npr. Občina	21%	700€
Skupna vrednost projekta	100%	3.350€

Primere izbrišite iz tabele, vpišite svoje vire financiranja.

◆ LRF za Pomurje, Martjanci 36, 9221 Martjanci ◆ 02 538 13 54 ◆ info@lrf-pomurje.si ◆ www.lrf-pomurje.si ◆

 LRF za Pomurje Smo Regionalno stičišče nevladnih organizacij Pomurja.

◆ povežujemo ◆ informiramo ◆ podpiramo ◆ izobražujemo in krepimo ◆ ozaveščamo ◆ zagovarjamo
◆ sooblikujemo ◆ sodelujemo ◆ iščemo rešitve ◆ razvijamo storitve ◆ spodbujamo
nevladne organizacije v pomurski regiji.

Ustrezno označite:

☐ Potrjujem, da so podatki, ki sem jih vpisal/-a v obrazec, resnični in LRF za Pomurje dovoljujem, da upravlja in obdeluje moje osebne podatke za namene izvedbe razpisa in programa Regionalno stičišče NVO Pomurja ter za namene poročanja financerju programa – Ministrstvu za javno upravo, dokazovanja izvedbe aktivnosti in upravičevanja nastalih stroškov v okviru projekta Regionalno stičišče NVO Pomurja.

Kraj in datum: _____

Podpis odgovorne osebe: _____

Žig:

(☐ ne poslujemo z žigom)

◆ LRF za Pomurje, Martjanci 36, 9221 Martjanci ◆ 02 538 13 54 ◆ info@lrf-pomurje.si ◆ www.lrf-pomurje.si ◆

 **LRF za Pomurje** Smo Regionalno stičišče nevladnih organizacij Pomurja.

◆ povezujemo ◆ informiramo ◆ podpiramo ◆ izobražujemo in krepimo ◆ ozaveščamo ◆ zagovarjamo
◆ sooblikujemo ◆ sodelujemo ◆ iščemo rešitve ◆ razvijamo storitve ◆ spodbujamo
nevladne organizacije v pomurski regiji.